

電子申請 注意事項

必要な受験資格については、「令和８年度 山武郡市職員合同採用試験のお知らせ」をご確認ください。

一般行政職初級（障がい者）とそれ以外の職種で申請フォームが異なります。

入力時の注意事項

- 1 入力事項に不正があると採用される資格を失うことがあります。
- 2 携帯電話およびメールアドレスは、入力内容に関して確認をする場合がありますので、確実に連絡がとれる番号等を入力してください。
- 3 申し込み及び受験には写真が必要です。
※申込前６カ月以内に撮影 無帽、上半身、正面向き
 - ①【電子申請添付用】データの添付
データ形式 png, jpg, jpeg（最大５MBまで） 縦横比 ヨコ３×タテ４
 - ②【受験票貼付用】プリントした写真 サイズ ヨコ３センチ×タテ４センチ
- 4 一般行政職初級（障がい者）の方は、身体障害者手帳、療育手帳および精神障害者保健福祉手帳をスキャンしたデータを添付してください。
データ形式 pdf、jpg、jpeg、png（最大５MBまで）
※アップロードがうまくいかない場合は、下記連絡先まで手帳のコピーを郵送もしくは持参してください。
- 5 ９月初旬に受験票を発送します。採用試験１週間前になってもお手元に届かない方は、山武郡市広域行政組合企画財政課（0475-54-0253）までお問い合わせください。
- 6 届いた受験票は、電子申請で添付したものと同一写真（上記②）をプリントアウトして貼り、試験当日持参してください。

-連絡先-

東金市役所 総務課 職員係

住所 〒283-8511

千葉県東金市東岩崎１－１

電話 0475-50-1118

窓口時間 ９：００～１６：３０