

# 令和3年度 東金市人事行政の運営状況

東金市人事行政の運営などの状況についてお知らせします。職員の任免や給与、勤務条件などの状況を公表し、その公正性と透明性を高めることにより、適正な人事行政の運営を確保することを目的としています。問い合わせ▶総務課 ☎(50)1118

## 職員の任免および職員の数

■採用 (単位：人)

区分	一般行政職	社会福祉士	保健師	保育士	合計
人数	17	2	1	2	22

■退職 (単位：人)

区分	定年	勸奨	自己都合他	合計
人数	1	0	19	20

■年齢別職員数(令和4年4月1日現在：全職員) (単位：人)

区分	20歳未満	20歳23歳	24歳27歳	28歳31歳	32歳35歳	36歳39歳	40歳43歳	44歳47歳	48歳51歳	52歳55歳	56歳59歳	60歳以上	計
	職員数	8	24	44	70	48	44	35	52	88	47	35	
内訳	1級	8	23	13	3	1	1		4	1	1		55
	2級		1	31	27	5	4	2	1	2		2	75
	3級				40	42	27	1					113
	4級						12	17	11	10	3		53
	5級							15	35	54	12	4	120
	6級								1	21	11	4	37
	7級										20	17	37
	8級											8	8
	その他												2

## 職員の給与

■一般行政職職員の年齢別モデル給与 (単位：円)

年齢	代表的な補職	モデル年収	平均給料月額	諸手当					期末・勤勉
				地域	扶養	管理職	通勤	住居	
25歳	主事	3,859,952	200,720	12,043			2,000	28,000	946,796
30歳	主任主事	4,350,903	239,300	14,958	10,000		2,000		1,155,807
35歳	副主査	4,878,285	260,700	16,842	20,000		2,000		1,283,781
40歳	主査補	5,819,883	314,700	20,082	20,000		2,000		1,538,499
45歳	係長	6,897,882	372,100	23,826	25,000		2,000		1,822,770
50歳	副課長	7,949,768	401,860	28,125	25,000	41,900	2,000		1,963,148
55歳	課長	8,498,052	438,200	30,222		65,500	2,000		2,066,988

## 諸手当

手当名	内容
地域手当	「給料」「扶養手当」「管理職手当」の合計額の6%
扶養手当	配偶者▶6,500円 子▶10,000円 父母など▶6,500円 ※16~22歳の子は1人5,000円加算
管理職手当	管理または監督の地位にある職員に対し、その職に応じた定額を支給(代表例)部長…91,000円 課長…65,500円 副課長…41,900円
通勤手当	電車・バスの利用者▶6カ月定期代相当額を4月と10月の年2回支給 乗用車などの利用者▶使用距離に応じ2,000円~33,100円を支給
住居手当	借家・借間居住者▶ 家賃16,000円を超える場合に限り、家賃に応じて28,000円を限度に支給
期末手当	6月期▶1.275月 12月期▶1.125月 合計▶2.4月(4級以上の職員は、級に応じた加算措置有り)
勤勉手当	6月期▶0.95月 12月期▶0.95月 合計▶1.9月(4級以上の職員は、級に応じた加算措置有り)
その他	勤務の実績に応じ、「時間外勤務手当」「宿日直手当」「休日勤務手当」などを支給

## 人事評価 特別職を除く全ての職員を対象に行っています。

制度の概要	評価は、「能力評価」と「業績評価」の二本立てとし、おのおの絶対評価とします。 ①能力評価(評価期間：4月1日~3月31日(年1回)) ・職員がその職務を遂行するに当たり発揮した能力の評価 ②業績評価(評価期間：4月1日~9月30日・10月1日~3月31日(年2回)) ・職員がその職務を遂行するに当たり挙げた業績の評価
評価結果の活用	評価結果は、職員の任用や給与など人事管理の基礎として活用します。

## 職員の服務

■年次有給休暇	平均取得日数 9.9日 取得率 25.4%	■育児休業 (単位：人)	区分 男性職員 女性職員
		育児休業の取得状況	1 19

## 職員の勤務時間その他の勤務条件

■勤務時間	開始時刻 8:30 終了時刻 17:15 休憩 12:00~13:00
-------	-------------------------------------

## ■休暇制度

区分	種類	内容
有給	年次休暇	年間20日を付与(20日を限度として、翌年に繰り越し可能)
	療養休暇	(1)公務上の負傷または疾病…その療養に必要な期間 (2)結核性疾患…医師の診断に基づき、1~3年 (3)上記以外の負傷または疾病…医師の証明に基づき、その療養に必要な期間(最大90日)
	特別休暇	結婚、出産、親族の死亡などの場合に認められる休暇
無給	介護休暇	配偶者 2親等以内の親族および同居の親族を介護する場合…要介護者1人につき通算して3年を超えない範囲内
	組合休暇	職員団体の業務または活動に従事する場合…年間30日まで

## 会計年度任用職員(フルタイム)について

■任用数(令和4年4月1日現在)	15人	■給料(令和4年4月1日現在)	人数 給料月額
			13人 197,415円
			2人 146,475円

## 職員の分限および懲戒

■職員の分限処分 (単位：人)	区分 降任 免職 休職 降給	人数 0 0 8 0
■職員の懲戒処分 (単位：人)	区分 戒告 減給 停職 免職	人数 0 0 0 0

## 職員の退職管理

市退職者の再就職について透明性の確保を図るため、届出のあった再就職状況の公表を行います。

営利企業等に再就職した者	0人	市の再任用職員となった者	0人	その他(在家庭など)	20人
--------------	----	--------------	----	------------	-----

## 職員の福祉および利益の保護の状況

■福利厚生  
東金市職員厚生会において、慶弔時給付や人間ドック利用助成などの福利厚生事業を行っています。また、職員の健康状態を把握し、健康障がいや疾病の早期発見のため定期健康診断などを行い、その結果をもとに産業医による健康相談を実施しています。

## ■公平委員会における業務の状況

勤務条件に関する措置の要求、不利益処分に関する不服申立てともに0件

## ■公務災害・通勤災害の認定件数

公務災害1件、通勤災害2件

## 職員の研修

職員の勤務能率の向上および増進を目的として、山武都市広域行政組合、千葉県自治研修センターなどにおいて研修を実施しています。

11月6日、下武射田長寿会と環境保全会の皆さん約50名が地区の草刈りと花植えを行いました。皆さんのおかげで、地区周辺がきれいになりました。



## ボランティアで地区がきれいに 下武射田長寿会・環境保全会

東金チーム(東金市長寿の会連合会山口義之会長を代表とする男性4名、女性2名)が出場し、見事優勝。来年秋に開催予定の「ねりんピクニック」に千葉県代表として出場します。



## 県大会で優勝、全国の舞台へ 第45回県シニアゲートボール大会

- ◆教育功労者(敬称略)
- 石田絢子(元教育委員会委員)
- 田中寛(元公民館運営審議会委員)
- 岩柳美智夫(元スポーツ推進委員)
- 伊藤都子(元スポーツ推進委員)
- 岡本功(元スポーツ推進委員)

前列=右から石田絢子、田中寛、岩柳美智夫(敬称略)



## 教育への功績に敬意を表して 令和4年度教育功労者表彰