

令和 6 年 度

定期 監 査 ・ 行 政 監 査 報 告 書

東 金 市 監 査 委 員



東 監 第 4 2 号
令和 7 年 2 月 2 0 日

東	金	市	長	鹿	間	陸	郎	様
東	金	市	議	会	議	長	伊	藤
東	金	市	教	育	委	員	会	教
東	金	市	選	挙	管	理	委	員
東	金	市	農	業	委	員	会	会

東金市監査委員
同

鈴木 純
小 倉 治



令和 6 年度定期監査及び行政監査の結果について（報告）

地方自治法第 1 9 9 条第 4 項に基づく定期監査及び、同条第 2 項に基づく行政監査を執行したので、同条第 9 項の規定に基づき、その結果を次のとおり報告（公表）します。

第1 定期監査

1 監査の種類

地方自治法第199条第4項の規定による定期監査

2 監査の対象部署、監査期日及び対象事務事業

対象部署		監査期日	対象事務事業
企画政策部	企画課、地域振興課（コミュニティーセンター含む）、秘書広報課、医療センター推進課、情報管理課	令和6年11月18日 から 同年11月21日 まで	令和6年4月1日 から 同年9月30日 までに 実施した事務事業
総 務 部	総務課、財政課、課税課、収税課、消防防災課		
市民福祉部	社会福祉課、高齢者支援課、子育て支援課、こども課、市民課、国保年金課、健康増進課		
教 育 部	教育総務課、学校教育課、生涯学習課（図書館含む）、スポーツ振興課		
会計課			
議会事務局			
選挙管理委員会事務局			
監査委員事務局			
経済環境部	農政課、商工観光課、環境保全課、ガス課	令和7年1月21日 及び 同年1月22日	令和6年4月1日 から 同年11月30日 までに 実施した事務事業
都市建設部	建設課、都市整備課、下水対策課		
農業委員会事務局			

3 監査の着眼点

財務に関する事務の執行及び経営に係る事業の管理を主眼とし、以下の項目に着目して監査を実施した。

- (1) 各部署の組織、職員の勤務状況
- (2) 補助金、交付金等の執行状況
- (3) 工事請負費、委託料の執行状況
- (4) 審議会、協議会等の開催状況
- (5) 市税、国保税、後期高齢者医療保険料、介護保険料の収入状況
- (6) 公営企業会計における分担金、使用料等の収入状況
- (7) 小中学校、幼稚園、保育所等の職員配置状況と児童数等の推移
- (8) 郵券、資金前渡通帳の管理状況

4 監査の実施内容

監査の対象となった財務に関する事務の執行及び経営に係る事業の管理について、提出された調書及び関係書類の審査を行うとともに、関係職員からの説明聴取及び現地調査を行い、東金市監査基準に準拠して実施した。

5 監査の結果

財務に関する事務の執行及び経営に係る事業の管理については、おおむね適正であると認められた。今後も、事務事業の実施に当たっては法令等を遵守し、適正な事務の執行に努めるよう要望する。

6 意見・要望事項

(1) 職員の勤務状況について

本年度4月から9月までの上半期における監査対象部署全体の超過勤務時間の合計は17,387時間で、前年度と比べると1,653時間減少したが、主な要因である選挙事務に伴う超過勤務の皆減（令和5年度：2,989時間）を含めない場合は1,336時間の増加となった。

年度当初の業務や各種イベントの実施など、特定の時期に超過勤務が集中している一方で、部署によっては超過勤務が常態化している状況が見られた。

脳・心臓疾患の業務起因性の判断基準の一つとして、超過勤務時間が月におおむね100時間以上、または、2から6か月間にわたって1か月当たりおおむね80時間を超える場合は関連性が強いとされているほか、月45時間を超えた場合も、超過勤務時間が長くなればなるほど関連性が徐々に強まるものとされている。

今回の監査では、調査対象期間内において月45時間を超える超過勤務を行った職員が46名報告されており、この内、1か月当たりの平均が45時間を超える職員は8名で前年同時期に比べ5名増加していた。また、月80時間を超える超過勤務を行った職員が12名、100時間を超える職員が3名報告されており、当該職員の心身への影響が危惧されるところである。

また、年次休暇の取得状況については、調査時点で取得日数が1日未満となっている職員は50名で、前年と比較すると14名増加しており、50名の内15名は年次休暇を全く取得していなかった。

以上のとおり、超過勤務の縮減や年次休暇等の積極的な取得については、これまでも継続的に要望しているところであるが、改善の方向に向かっているとは言い難い状況である。

各部署における職員の配置や業務分担等の現状を再確認のうえ、超過勤務の縮減や年次休暇等の取得増加につながる具体的な手法を検討し、その実現に向けて全庁的に

取り組んでいただくよう改めて要望する。

(2) 委託料の執行状況について

委託料の執行状況については、監査基準日において449件が執行済みであり、契約方法別の内訳は、制限付一般競争入札によるものが121件、指名競争入札によるものが5件、随意契約によるものが323件であった。

随意契約による323件の内、75%にあたる242件が特定者との契約であり、その内、117件が競争入札による契約を基本とする50万円を超える案件であった。

言うまでもなく、地方公共団体が締結する契約は競争入札に付するのが原則であり、随意契約とする場合には透明性、公平性、経済性が十分に確保される必要がある。

前例踏襲や安易な判断などにより説明責任が果たせないまま適用されることの無いよう、随意契約とする理由や業者選定の理由は具体的かつ明確に示すことが求められる。

今回の監査においては、業務の特殊性を理由に履行可能な特定の事業者を相手とする随意契約が相当数見受けられ、中には予定価格と契約金額が同額というものも散見された。

これらの契約に当たっては、事業者の見積りに依存することなく、民間の実勢価格や他団体の事例など、関連する様々な情報を収集のうえで適正な予定価格を設定するとともに、契約金額の妥当性を説明できるよう見積書の内容を十分に精査されるようお願いしたい。

(3) 郵券、資金前渡通帳の管理状況について

提出された関係簿冊等の調査、照合及び現物確認により、郵券、資金前渡通帳ともにおおむね適正に管理されているものと認められたが、一部、郵券の受払簿で記載漏れや記載誤りが見受けられた。

33の監査対象部署が保有する72の郵券受払簿の令和5年度末における繰越総額は3,316,164円で、令和4年度に比べて645,543円の減額となった。

しかしながら、今回の監査においても、前年度末時点で10万円以上の郵券を保有している課が8課あった。

使用する数量と比べると過剰に保有しているよう見受けられる。事故防止の観点からも必要数量を適切に見極め、時宜に合わせて購入するよう要望する。

また、旧料金体系の郵券を多く保有している部署が見受けられたが、これらを優先的に使い切るよう要望する。

第2 行政監査

1 監査の種類

地方自治法第199条第2項の規定による行政監査

2 監査のテーマ

長期継続契約制度の運用状況について

3 対象部署、監査期日及び監査基準日

対象部署		監査期日	監査基準日
企画政策部	企画課／地域振興課（コミュニティセンター含む）／秘書広報課／医療センター推進課／情報管理課	令和 6 年 1 1 月 1 8 日 から 同年 1 1 月 2 1 日 まで	令和 6 年 9 月 3 0 日
総 務 部	総務課／財政課／課税課／収税課／消防防災課		
市民福祉部	社会福祉課／高齢者支援課／子育て支援課／こども課／市民課／国保年金課／健康増進課		
教 育 部	教育総務課／学校教育課／生涯学習課（図書館含む）／スポーツ振興課		
会計課			
議会事務局			
選挙管理委員会事務局			
監査委員事務局			
経済環境部	農政課／商工観光課／環境保全課／ガス課	令和 7 年 1 月 2 1 日 及び 同年 1 月 2 2 日	令和 6 年 1 1 月 3 0 日
都市建設部	建設課／都市整備課／下水対策課		
農業委員会事務局			

4 監査の着眼点

監査に当たっては、次の事項を着眼点とした。

- (1) 長期継続契約に関する事務が法令等に適合し適正に行われているか。
- (2) 長期継続契約の締結により事務事業が合理的・効率的に行われているか。
- (3) 長期継続契約の運用上の課題はないか。

5 監査の実施内容

全ての部署に対し調書の提出を求め書類審査を行うとともに、関係職員からの説明を聴取し、東金市監査基準に準拠して実施した。

6 監査の結果

(1) 長期継続契約制度の運用状況について

ア 契約件数

監査基準日において締結済みの「物品の借り入れ」及び「役務の提供」に係る契約について調査したところ、市全体で「物品の借り入れ」が81件、「役務の提供」が335件であった。

そのうち、長期継続契約によるものは、「物品の借り入れ」が43件、「役務の提供」が37件であった。

また、長期継続契約による「物品の借り入れ」において、新規契約か再リース契約かの別を併せて調査したところ、新規契約が40件、再リース契約が3件であった。

さらに、当該物品の保守に関する状況を調査したところ、契約に保守が含まれているものが36件、含まれていないものが3件、別途保守契約を締結しているものが4件であった。

イ 契約の種類

監査基準日において締結済みの長期継続契約を「契約の種類」別に分類したところ、物品の借り入れでは車両に係る契約が17件で最も多く、次いで事務機器に係る契約が11件であった。

役務の提供では一般廃棄物の収集及び運搬に係る契約が10件で最も多く、次いで庁舎等の管理に係る契約が8件であった。

ウ 契約方法

監査基準日において締結済みの長期継続契約を「契約方法」別に分類したところ、制限付一般競争入札によるものが、「物品の借り入れ」で36件、「役務の提供」で28件あり、指名競争入札によるものは、それぞれ1件であった。

また、随意契約によるものは、「物品の借り入れ」が6件、「役務の提供」が8件で、そのうち特定者と契約を締結しているものが「物品の借り入れ」で3件、「役務の提供」にあっては8件すべてであった。

エ 契約金額

監査基準日において締結済みの長期継続契約を「契約金額（契約期間全体の総額）」別に分類した結果、「物品の借り入れ」では100万円以上500万円未満の

契約が２３件と多く、「役務の提供」では１００万円以上５００万円未満の契約及び２，０００万円以上の契約がともに１３件で多くなっていた。

オ 契約期間

長期継続契約における契約期間については、規則において「物品の借り入れ」は５年以内、「役務の提供」は契約の種類に応じて５年以内又は３年以内と定められていることから、殆どが最長となる３年又は５年の契約を締結していた。

なお、「物品の借り入れ」には再リースのため２年契約としているものがあった。

(2) 長期継続契約制度の活用による効果について

監査基準日において長期継続契約を締結している部署に、活用による効果の有無を尋ねたところ、「あり」と回答した部署が２５で、「なし」と回答した部署は無かった。

また、「あり」と回答した部署に効果の内容を尋ねたところ、表－１のとおり「事務負担の軽減」を挙げる部署が最も多かった。なお、「具体的内容」欄には主なものを抜粋して記載した。

《表－１》

効果の内容	回答数	具体的内容
業務の品質確保	7	・受託者の業務経験が積み重なることにより、安定した業務運営が見込める。 ・一定の年数での契約締結となることから、ごみ収集など市民生活への影響が大きい業務において長期的に安定した業務品質を確保することができる。
業務効率の向上	11	・毎年度、予防接種の予診票等を同様、大量に印刷をするが、操作に習熟した同じ印刷機を長期にわたり使用できるため、事務効率化の向上が図れる。 ・提供される人的サービスの質が確保され、業務効率の向上が見込まれる。
経費の節減	12	・受託者にとっては複数年の契約により回収の可能性が高いことから契約の設定額が低くなり、より安価な金額で契約をすることができた。 ・業務に必要な物品を委託業者が３年間分まとめて購入することにより、入札額を抑えることができる。
事務負担の軽減	19	・長期継続契約期間内は一定の予算の計上となるため、事務負担の軽減が図られた。 ・毎年度、繁忙期に（年度当初に）契約を締結する必要がなくなる。 ・継続して使用するため、長期継続契約とすることにより、複数年安定して使用することができ、毎年度の事務負担の軽減を図ることができる。
計	49	

※「複数回答可」として調査を実施した。

(3) 長期継続契約制度を活用できる可能性のある契約について

既に締結済の長期継続契約及び債務負担行為による契約以外の契約において、長期継続契約制度を活用できる可能性のある契約の有無を調査したところ、表－２のとおり７部署から「役務の提供」に係る９つの契約について回答があった。

また、これらの契約について、現時点で長期継続契約を活用しない理由を尋ねたところ、表－３のとおり、「１年ごとの契約でも事務事業の遂行に支障がないため」を選択した部署が多かった。

《表－２》

契約の種類	該当件数
物品の借り入れ契約期間内の保守に係る業務	1
庁舎等の機械警備に係る業務	1
庁舎等の管理に係る業務	3
庁舎等の警備に係る業務	1
検針及び料金徴収に係る業務	1
施設の運転保守に係る業務	2
計	9

※「複数回答可」として調査を実施した。

《表－３》

長期継続契約制度を活用しない理由	回答数
１年ごとの契約でも事務事業の遂行に支障がないため	5
翌年度以降に契約内容等の変更が想定されるため	2
活用検討や契約方法の変更等による事務の増加を考慮したため	1
長期継続契約制度や手続等について熟知していないため	1
計	9

※「複数回答可」として調査を実施した。

(4) 長期継続契約制度の運用上の課題について

長期継続契約制度を活用する上での課題について尋ねたところ、「長期継続契約できる物品や委託契約内容、及び契約年数が限られている。」との回答が１件あったが、その他現状において課題を認識する部署はなかった。

7 意見・要望事項

(1) 適正な契約事務の執行について

現に締結済の長期継続契約については、関係法令等に従い、適正に契約事務が行われていると認められた。引き続き、適正な契約事務の執行に努められたい。

(2) 長期継続契約の締結による事務事業の合理化・効率化について

長期継続契約の活用の効果については、現に長期継続契約を締結している全ての部署において効果があると回答しており、長期継続契約制度の活用が事務事業の合理化・効率化に繋がっていることが確認された。

また、長期継続契約制度を活用できる可能性のある契約について調査したところ、

複数の契約があることが報告された。

これらの契約については、翌年度以降に契約内容等の変更が想定されるものを除き、活用による効果が見込まれることから、積極的な活用検討を要望する。

(3) 長期継続契約の制度運用上の課題について

本市においては、長期継続契約制度の運用開始から13年が経過し、この間、既定のルールに従って契約事務が進められてきたところである。

制度の運用開始にあたっては、活用が想定される物品や役務の洗い出しを行い、適用対象及び契約期間を設定したものと理解しているが、一方で、今回の監査では、適用対象とならない物品の借り入れや契約期間が5年を超える契約（債務負担行為）も見受けられたところである。

長期継続契約制度を有効に活用するためには、時代の変化への対応も必要と考えるので、適宜、適用対象や契約期間について見直し検討がされるよう要望する。

【企画政策部】 42名 (男34 女8)

部 長 1

医療担当部長 1

◎ 企 画 課 (令和6年11月18日執行)

1. 分掌事務について

＜企画係の主な分掌事務＞

- ・総合計画の策定や重要施策の企画立案に関すること。
- ・九十九里地域水道企業団及び山武郡市広域水道企業団に関すること。

＜統計調査係の主な分掌事務＞

- ・統計法に基づく国から委託される基幹統計やその他各種統計調査に関すること。

2. 職員配置状況 8名 (男6 女2)

課 長 1 〔企画係(4)係長1 主査1 副主査1 主任主事1

副課長 1 〔統計調査係(2)係長1 主事1

3. 歳出予算執行状況

総務費

(令和6年9月30日現在) 単位: 円, %

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
企画費	156,471,000	25,803,757	130,667,243	16.49
定額減税補足給付金支給事業費	476,812,000	410,614,004	66,197,996	86.12
統計調査総務費	17,457,000	8,097,729	9,359,271	46.39
基幹統計調査費	5,647,000	31,574	5,615,426	0.56
県統計調査費	26,000	11,272	14,728	43.35

◎ 地 域 振 興 課 （令和6年11月18日執行）

1. 分掌事務について

自治振興係： 区長関係事務
 住民自治の振興及び住民自治組織の支援に関する事務
 公共交通係： デマンド型乗合タクシー・市内循環バスの運行委託事務
 JR東金線の活性化に関する事務
 コミュニティセンター： コミュニティセンター管理・運営に関する事務

2. 職員配置状況 17名 （男16 女1）

課 長	1	┌	自治振興係	(3)係長1	主査補1	主事1	
副 課 長	1		└	公共交通係	(3)係長1	主任主事1	主事補1
東金中央コミュニティセンター長 (7コミュニティセンター長兼務)	1			地区コミュニティセンター	(8)主任主査1	主査1	主査補1 副主査4 主任主事1

3. 歳出予算執行状況

総務費 (令和6年9月30日現在) 単位：円，%

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
企画費	81,019,000	25,381,514	55,637,486	31.33
地域振興費	34,452,000	25,144,367	9,307,633	72.98
コミュニティセンター費	43,220,000	22,163,706	21,056,294	51.28

◎ 秘書広報課（令和6年11月18日執行）

1. 分掌事務について

- 秘書係
- ・ 市長・副市長のスケジュール管理や来客応対、交際費の管理などの秘書業務
 - ・ 市長車の管理運用
 - ・ 市政功労者の表彰や叙勲の取次ぎ等の栄典に関すること
- 広報広聴係
- ・ 「広報とうがね」の発行、ホームページの管理等の広報に関すること
 - ・ 市長への請願・陳情・要望等の受理、各課との連絡調整
 - ・ 国内・国際交流に関する連絡調整

2. 職員配置状況 6名（男2 女4）

- 課長 1
- 副課長（秘書係長事務取扱） 1
- 秘書係（1）主任主事 1
- 広報広聴係（3）係長 1 副主査 1 主事補 1

3. 歳出予算執行状況

総務費（令和6年9月30日現在） 単位：円，％

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
一般管理費	12,736,000	5,214,070	7,521,930	40.94
文書広報費	30,270,000	17,252,096	13,017,904	56.99

◎ 医療センター推進課 （令和6年11月18日執行）

1. 分掌事務について

- 1 地方独立行政法人東金九十九里地域医療センターに関する連絡調整に関すること。
- 2 地方独立行政法人東金九十九里地域医療センター評価委員会に関すること。
- 3 病院事業特別会計に関すること。

2. 職員配置状況 2名 （男2 女0）

医療担当部長（医療センター推進課長事務取扱）——医療センター推進担当（2）係長1 副主査1

3. 歳出予算執行状況

（一般会計）

衛生費 （令和6年9月30日現在） 単位：円，％

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
保健衛生総務費	733,593,000	415,099,338	318,493,662	56.58

（病院事業特別会計）

事業費 （令和6年9月30日現在） 単位：円，％

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
事業費	792,389,000	396,182,804	396,206,196	50.00

基金積立金 （令和6年9月30日現在） 単位：円，％

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
東千葉メディカルセンター整備事業基金積立金	2,072,000	987,973	1,084,027	47.68

公債費 （令和6年9月30日現在） 単位：円，％

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
元金	247,921,000	123,521,973	124,399,027	49.82
利子	79,273,000	40,051,981	39,221,019	50.52

◎ 情 報 管 理 課 （令和6年11月18日執行）

1. 分掌事務について

情報管理係

- ・全庁的な情報システムの整備構築及び運用管理
- ・情報セキュリティの向上及び維持管理
- ・情報システムに係る共同処理の連絡調整

情報政策担当

- ・情報化に係る総合的な企画、推進及び調整
- ・社会保障・税番号制度に係る総合調整

2. 職員配置状況 7名 （男6 女1）

課 長	1	┌ 情報管理係（3）副主査2 主事1 └ 情報政策担当（2）主事1 主事補1
副課長（情報管理係長事務取扱）	1	

3. 歳出予算執行状況

総務費

（令和6年9月30日現在） 単位：円，％

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
電子計算費	295,933,000	165,457,742	130,475,258	55.91

【総務部】 74名 (男54 女20)
 部長 1

◎ 総務課 (令和6年11月18日執行)

1. 分掌事務について

- 行政係 — 条例等の制定改廃、情報公開・個人情報保護等に関する事務
 行財政改革の推進に関すること
 職員係 — 職員の任免、服務、研修、給与、福利厚生等に関する事務

2. 職員配置状況 19名 (男12 女7)

課長	1	┌ 行政係(4) 副主査2 主任主事1 主事補1
危機管理監	1	
副課長	1	副主査3 (内、千葉県派遣1)
副主幹(行政係長事務取扱)	1	主任主事3 主事2

3. 歳出予算執行状況

総務費 (令和6年9月30日現在) 単位: 円, %

科目	予算現額	執行済額	未執行額	執行率
一般管理費	1,020,146,000	634,870,150	385,275,850	62.23

◎ 財 政 課 （令和6年11月18日執行）

1. 分掌事務について

財政係…予算の編成・執行に関する事など、市の財務の総括的な事務

管財係…市有財産、本庁舎、公用車及び各基金の管理などに関する事務

契約検査係…入札及び契約、工事の検査に関する事などの事務

2. 職員配置状況 12名 （男10 女2）

課 長	1	財 政 係（4）係長1 主査1 主査補1
副課長	1	主任主事1
副主幹（契約検査係長事務取扱）	1	管 財 係（3）係長1 主査補1 副主査1
		契約検査係（2）副主査1 主任主事1

3. 歳出予算執行状況

総務費 （令和6年9月30日現在） 単位：円，％

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
財政管理費	3,906,000	3,812,820	93,180	97.61
財産管理費	144,686,000	64,888,492	79,797,508	44.85

公債費 （令和6年9月30日現在） 単位：円，％

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
元金	1,483,986,000	713,614,374	770,371,626	48.09
利子	36,254,000	17,837,856	18,416,144	49.20

諸支出金 （令和6年9月30日現在） 単位：円，％

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
土地開発基金費	115,000	7,779	107,221	6.76

◎ 課 税 課 （令和6年11月19日執行）

1. 分掌事務について

- 市民税係 ・市県民税、軽自動車税等の賦課に関すること。
 ・各種税関係証明に関すること。
 ・原動機付自転車等の標識交付に関すること。
 資産税係 ・固定資産税及び都市計画税の賦課に関すること。
 ・罹災証明に関すること。

2. 職員配置状況 14名 （男9 女5）

課 長 1 〔市民税係（4）主査1 主査補1 副主査1 主事1
 副課長（市民税係長事務取扱） 1 〔資産税係（8）係長1 主査補1 副主査1
 主任主事3 主事2

3. 歳出予算執行状況

（一般会計）

総務費

（令和6年9月30日現在） 単位：円，％

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
税務総務費	211,404,000	108,043,333	103,360,667	51.11
賦課徴収費	50,800,000	41,715,265	9,084,735	82.12

◎ 収 税 課 （令和6年11月19日執行）

1. 分掌事務について

収 税 係 ・市税等の収納、督促、口座振替、過誤納還付又は充當に関すること
・納税又は納付の証明に関すること

滞納整理係 ・著しく徴収困難な市税等の収納、滞納処分、欠損処分に関すること
・市の債権の徴収に係る助言等に関すること

2. 職員配置状況 16名 （男12 女4）

課 長	1	┌ 収 税 係（7）係長1 主査2 主任主事1 主事1 主事補2 └ 滞納整理係（7）主査2 主査補1 副主任主事1 主事2
副課長（滞納整理係長事務取扱）	1	

3. 歳出予算執行状況

（一般会計）

総務費 (令和6年9月30日現在) 単位：円，%

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
税務総務費	1,630,000	688,827	941,173	42.26
賦課徴収費	28,715,000	19,677,005	9,037,995	68.53

（国民健康保険事業特別会計）

総務費 (令和6年9月30日現在) 単位：円，%

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
賦課徴収費	5,345,000	1,347,929	3,997,071	25.22

諸支出金 (令和6年9月30日現在) 単位：円，%

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
一般被保険者保険税還付金	8,000,000	5,190,100	2,809,900	64.88
退職被保険者等保険税還付金	1,000	0	1,000	0.00

（後期高齢者医療特別会計）

総務費 (令和6年9月30日現在) 単位：円，%

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
徴収費	1,367,000	375,947	991,053	27.50

諸支出金 (令和6年9月30日現在) 単位：円，%

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
保険料還付金等	1,350,000	1,239,400	110,600	91.81

(介護保険事業特別会計)

総務費

(令和6年9月30日現在) 単位: 円, %

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
賦課徴収費	1,579,000	438,100	1,140,900	27.75

諸支出金

(令和6年9月30日現在) 単位: 円, %

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
償還金	1,573,000	1,069,940	503,060	68.02

歳入状況

(一般会計)

市 税

(令和6年9月30日現在)

単位：円，％

科 目	予算現額	調 定 額	収入済額	収入未済額	予算対比	調定対比
個人市民税	2,609,300,000	2,836,697,788	1,334,355,203	1,502,342,585	51.14	47.04
法人市民税	367,660,000	237,635,350	224,409,880	13,225,470	61.04	94.43
固定資産税	3,131,000,000	3,480,636,901	2,313,966,808	1,166,670,093	73.91	66.48
国有資産等 所在市町村 交付金	4,436,000	4,436,000	4,436,000	0	100.00	100.00
軽自動車税 環境性能割	15,000,000	8,211,800	8,211,800	0	54.75	100.00
軽自動車税 種別割	205,660,000	224,789,613	198,256,869	26,532,744	96.40	88.20
たばこ税	533,000,000	268,135,547	222,553,453	45,582,094	41.75	83.00
鉱産税	3,000,000	1,280,800	1,081,300	199,500	36.04	84.42
都市計画税	404,000,000	460,133,136	281,674,092	178,459,044	69.72	61.22
合 計	7,273,056,000	7,521,956,935	4,588,945,405	2,933,011,530	63.10	61.01

(国民健康保険事業特別会計)

(令和6年9月30日現在)

単位：円，％

科 目	予算現額	調 定 額	収入済額	収入未済額	予算対比	調定対比
(項) 国民健康保険税	1,248,660,000	1,733,021,315	491,295,882	1,241,725,433	39.35	28.35

(後期高齢者医療特別会計)

(令和6年9月30日現在)

単位：円，％

科 目	予算現額	調 定 額	収入済額	収入未済額	予算対比	調定対比
(項) 後期高齢 者医療保険料	650,680,000	674,791,740	288,720,800	386,070,940	44.37	42.79

(介護保険事業特別会計)

(令和6年9月30日現在)

単位：円，％

科 目	予算現額	調 定 額	収入済額	収入未済額	予算対比	調定対比
(項) 介護保険料	1,228,210,000	1,268,992,715	588,550,303	680,442,412	47.92	46.38

◎ 消 防 防 災 課 （令和6年11月19日執行）

1. 分掌事務について

- 消防安全係 ・ 消防団に関すること。
 ・ 防犯灯の設置及び管理並びに防犯組合その他関係機関との連絡調整に関すること。
 ・ 交通安全対策に関すること。
- 防災対策係 ・ 地域防災計画に関すること。
 ・ 防災施設の管理及び災害時備蓄品、食料品等の備蓄に関すること。
 ・ 防災無線の管理運用に関すること。

2. 職員配置状況 12名 （男10 女2）

課 長	1	┌	消防安全係（5）主任主事3	主事2
副課長	1		防災対策係（3）主任主事1	主事補2
副主幹（消防安全係長事務取扱）	1			
副主幹（防災対策係長事務取扱）	1			

3. 歳出予算執行状況

総務費 (令和6年9月30日現在) 単位：円，%

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
交通安全防犯対策費	26,092,000	12,895,726	13,196,274	49.42

消防費 (令和6年9月30日現在) 単位：円，%

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
常備消防費	839,357,000	629,517,000	209,840,000	75.00
非常備消防費	116,050,000	62,045,763	54,004,237	53.46
消防施設費	42,672,000	33,204,437	9,467,563	77.81
防災対策費	150,430,000	24,132,760	126,297,240	16.04

【市民福祉部】 178名 (男63 女115)
部 長 1

◎ 社会福祉課 (令和6年11月20日執行)

1. 分掌事務について

社会係…社会福祉の計画・立案、民生委員・児童委員、生活困窮者自立相談支援などに関する事務

保護係…生活保護などに関する事務

障がい福祉係…障がい者(児)の医療費助成、各種手当の支給、援護措置などの障がい福祉に関する事務

障がいサービス係…障がい者の障害支援区分の認定、介護給付費等の支給、障害児通所給付費等の支給などの障がいサービスに関する事務

2. 職員配置状況 26名 (男19 女7)

課 長	1	}	社 会 係	(5)	係長 1	主査 1	副主査 1
主 幹 (副課長事務取扱)	1				主任主事 1	主事 1	
			保 護 係	(10)	係長 1	主査補 1	副主査 3
					主事 2	主事補 3	
			障がい福祉係	(4)	係長 1	主事 2	主事補 1
			障がいサービス係	(5)	係長 1	副主査 2	主事補 2

3. 歳出予算執行状況

民生費 (令和6年9月30日現在) 単位: 円, %

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
社会福祉総務費	521,970,000	325,208,373	196,761,627	62.30
障害福祉費	1,893,137,000	990,855,669	902,281,331	52.34
生活保護総務費	85,392,000	39,736,008	45,655,992	46.53
扶助費	1,561,353,000	812,748,983	748,604,017	52.05
災害救助費	143,000	142,877	123	99.91

◎ 高齢者支援課 (令和6年11月20日執行)

1. 分掌事務について

(介護給付係) 介護保険料の賦課、介護保険の給付・資格管理等の事務
 (介護認定係) 介護認定に関する事務
 (高齢者支援係) 高齢者の在宅福祉、地域支援事業等に関する事務

2. 職員配置状況 21名 (男8 女13)

部 長 (高齢者支援課長事務取扱)	1	┌	介護給付係	(6)係長1 副主査2 主事1
主 幹	1			主事補2
副課長	1		└	介護認定係
		高齢者支援係		(8)係長1 主任保健師1 主査補1 主任主事2 保健師1 主事2

3. 歳出予算執行状況

(一般会計)

民生費 (令和6年9月30日現在) 単位: 円, %

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
老人福祉費	51,013,000	31,504,869	19,508,131	61.76
社会福祉施設費	701,000	585,635	115,365	83.54
介護保険費	865,314,000	405,200,000	460,114,000	46.83

(介護保険事業特別会計)

総務費 (令和6年9月30日現在) 単位: 円, %

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
一般管理費	147,319,000	69,375,670	77,943,330	47.09
賦課徴収費	1,905,000	1,726,611	178,389	90.64
認定調査等費	31,855,000	12,809,910	19,045,090	40.21
介護認定審査会共同設置費	16,162,000	12,120,000	4,042,000	74.99
計画策定費	78,000	336	77,664	0.43

保険給付費 (令和6年9月30日現在) 単位: 円, %

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
介護サービス等給付費	4,395,000,000	1,870,954,365	2,524,045,635	42.57
審査支払手数料	3,325,000	1,419,800	1,905,200	42.70
高額介護サービス等給付費	137,000,000	75,677,360	61,322,640	55.24
市町村特別給付費	4,314,000	1,830,200	2,483,800	42.42
特定入所者介護サービス等給付費	130,000,000	57,211,697	72,788,303	44.01

財政安定化基金拠出金

(令和6年9月30日現在) 単位: 円, %

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
財政安定化基金拠出金	1,000	0	1,000	0.00

地域支援事業費

(令和6年9月30日現在) 単位: 円, %

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
介護予防・生活支援サービス事業費	69,437,000	27,508,259	41,928,741	39.62
介護予防ケアマネジメント事業費	6,629,000	2,657,792	3,971,208	40.09
高額サービス事業費	270,000	115,880	154,120	42.92
一般介護予防事業費	1,951,000	732,461	1,218,539	37.54
審査支払手数料	208,000	85,000	123,000	40.87
包括的支援事業費	49,295,000	49,230,000	65,000	99.87
任意事業費	9,115,000	3,286,952	5,828,048	36.06
在宅医療・介護連携推進事業費	28,000	0	28,000	0.00
生活支援体制整備事業費	13,189,000	13,171,515	17,485	99.87
認知症総合支援事業費	477,000	160,000	317,000	33.54

基金積立金

(令和6年9月30日現在) 単位: 円, %

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
介護給付費準備基金積立金	21,963,000	42,461	21,920,539	0.19

公債費

(令和6年9月30日現在) 単位: 円, %

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
利子	1,000	0	1,000	0.00

諸支出金

(令和6年9月30日現在) 単位: 円, %

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
償還金	2,023,000	2,022,810	190	99.99

◎ 子育て支援課 （令和6年11月20日執行）

1. 分掌事務について

- 児童家庭係 ・ 児童家庭や母子・父子自立相談に関すること
 ・ 児童虐待やDV（配偶者暴力）対応等に関すること
 子育て給付係 ・ 児童手当・児童扶養手当の給付に関すること
 ・ ひとり親・子ども医療費の助成等に関すること
 児童館 ・ 子育て親子の交流や集いの場の提供等に関すること

2. 職員配置状況 11名 （男7 女4）

- 課 長 1 〔 児童家庭係（2）主査補1 主任主事1
 副 課 長 1 〔 子育て給付係（5）係長1 副主査1 主任主事1 主事1 主事補1
 （児童館長兼務） 〔 児 童 館（1）主査補1
 （児童家庭係長事務取扱）
 副 主 幹 1
 （児童家庭係）

3. 歳出予算執行状況

民生費

（令和6年9月30日現在） 単位：円，％

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
児童福祉総務費	447,223,000	211,382,087	235,840,913	47.27
児童福祉施設費	1,219,000	1,217,857	1,143	99.91
児童措置費	784,668,000	450,665,797	334,002,203	57.43
母子・父子福祉費	247,191,000	119,372,050	127,818,950	48.29

◎ こども課（令和6年11月20日執行）

1. 分掌事務について

- (1) こども係 東金市子ども・子育て会議の所管
市立就学前児童施設の再編
東金市子ども・子育て支援事業計画の策定及び管理
- (2) 入園係 保育の利用申し込み受付及び利用調整
利用者負担額の賦課徴収及び民間施設・保護者への給付
- (3) 運営係 市立就学前児童施設の運営
市立就学前児童施設の職員の労務管理
市立就学前児童施設の修繕工事及び維持管理
- (4) 保育所・認定こども園 就学前児童の教育・保育の実施
- (5) 幼稚園 就学前児童の教育・保育の実施

2. 職員配置状況 87名（男8 女79）

○本課のみ 14名（男6 女8）

課長	1	<div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>	こども係（3）係長1	副主査1	主事補1
副課長（入園係長事務取扱）	1		入園係（3）主査補1	主事1	主事補1
副主幹（指導担当）	1		運営係（4）主査1	副主査1	栄養士2
副主幹（運営係長事務取扱）	1				

○保育所 20名（男0 女20）

第2保育所（12）所長1	副所長1	主任保育士2	保育士8
第3保育所（8）所長1	副所長1	主任保育士2	保育士4

○認定こども園 28名（男1 女27）

正気こども園（10）園長1	副園長2	主任保育教諭1	保育教諭6
豊成こども園（10）園長1	副園長1	主任保育教諭1	保育教諭7
福岡こども園（8）園長1	副園長1	主任保育教諭2	保育教諭4

○幼稚園 25名（男1 女24）

城西幼稚園（5）園長1	教頭1	主任教諭1	教諭2
丘山幼稚園（5）園長1	教頭1	教諭3	
公平幼稚園（5）園長1	教頭1	主任教諭2	教諭1
嶺南幼稚園（5）園長1	教頭1	教諭3	
大和幼稚園（5）園長1	教頭1	主任教諭1	教諭2

3. 歳出予算執行状況

民生費

（令和6年9月30日現在） 単位：円，％

科目	予算現額	執行済額	未執行額	執行率
児童福祉総務費	1,393,144,000	618,569,212	774,574,788	44.40
児童福祉施設費	458,695,000	242,093,179	216,601,821	52.78

教育費

（令和6年9月30日現在） 単位：円，％

科目	予算現額	執行済額	未執行額	執行率
幼稚園費	264,974,000	116,412,203	148,561,797	43.93
幼稚園建設費	4,360,000	2,256,521	2,103,479	51.76

◎ 市 民 課 （令和6年11月21日執行）

1. 分掌事務について

（戸籍係）

- ・戸籍の記載及び編製に関すること。
- ・破産者、成年被後見人、被保佐人及び既決犯罪者に関すること。
- ・中長期在留者等の住居地届出等に関すること。

（市民係）

- ・戸籍、住民登録、印鑑登録その他住民の異動に伴う各種届出書、申請書等の受付、交付（個人番号カードを含む）及び審査等、住民基本台帳その他住民の記録管理に関すること。
- ・自動車臨時運行許可の取扱いに関すること。
- ・埋火葬の許可（斎場使用の取次ぎを含む。）に関すること。

2. 職員配置状況 15名 （男7 女8）

課 長	1	戸 籍 係 (2)	主査 1	主事補 1
副課長（戸籍係長事務取扱）	1	市 民 係 (10)	係長 1	主査 3 主任主事 2
副主幹	1		主事補 4	

3. 歳出予算執行状況

総務費

（令和6年9月30日現在） 単位：円，%

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
戸籍住民基本台帳費	158,670,000	89,753,380	68,916,620	56.57

◎ 国保年金課 (令和6年11月21日執行)

1. 分掌事務について

- 国保給付係
- ・国民健康保険特別会計に関すること。
 - ・保険給付に関すること。
- 国保資格課税係
- ・被保険者の資格得喪に関すること。
 - ・国民健康保険税の賦課に関すること。
- 高齢者医療年金係
- ・後期高齢者医療特別会計に関すること及び後期高齢者医療被保険者の資格得喪等に係る届出等の受理、審査及び送付に関すること。
 - ・国民年金被保険者の資格の得喪及び種別変更等に関すること。
 - ・国民年金裁定請求書等の受理、審査及び送付に関すること。

2. 職員配置状況 14名 (男7 女7)

課長	1	国保給付係 (5) 係長1 主任主事1 主事2 主事補1
副課長	1	国保資格課税係 (3) 係長1 主事1 主事補1
(高齢者医療年金係長事務取扱)		高齢者医療年金係 (4) 主査2 主事1 主事補1

3. 歳出予算執行状況

(一般会計)

民生費 (令和6年9月30日現在) 単位: 円, %

科目	予算現額	執行済額	未執行額	執行率
社会福祉総務費	503,702,000	51,766,720	451,935,280	10.28
国民年金費	15,851,000	8,918,911	6,932,089	56.27
後期高齢者医療費	785,432,000	297,564,450	487,867,550	37.89

(国民健康保険事業特別会計)

総務費 (令和6年9月30日現在) 単位: 円, %

科目(項別)	予算現額	執行済額	未執行額	執行率
総務管理費	28,843,000	16,795,390	12,047,610	58.23
徴収費	1,863,000	1,563,027	299,973	83.90
運営協議会費	194,000	0	194,000	0.00

保険給付費 (令和6年9月30日現在) 単位: 円, %

科目(項別)	予算現額	執行済額	未執行額	執行率
療養諸費	3,991,631,000	1,616,012,842	2,375,618,158	40.49
高額療養費	591,000,000	292,881,743	298,118,257	49.56
移送費	1,000	0	1,000	0.00
出産育児諸費	22,522,000	8,013,080	14,508,920	35.58
葬祭費	6,000,000	1,700,000	4,300,000	28.33
傷病手当金	1,000	0	1,000	0.00

国民健康保険事業費納付金 (令和6年9月30日現在) 単位: 円, %

科目(項別)	予算現額	執行済額	未執行額	執行率
医療給付費分	1,210,919,000	472,260,112	738,658,888	39.00
後期高齢者支援金等分	460,395,000	179,555,289	280,839,711	39.00
介護納付金分	148,924,000	58,080,618	90,843,382	39.00

保健事業費 (令和6年9月30日現在) 単位：円，％

科 目 (項別)	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
保健事業費	29,601,000	11,959,891	17,641,109	40.40

基金積立金 (令和6年9月30日現在) 単位：円，％

科 目 (項別)	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
基金積立金	39,000	36,487	2,513	93.56

諸支出金 (令和6年9月30日現在) 単位：円，％

科 目 (項別)	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
償還金及び還付加算金	1,000	0	1,000	0.00

(後期高齢者医療特別会計)

総務費 (令和6年9月30日現在) 単位：円，％

科 目 (項別)	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
総務管理費	24,665,000	14,023,902	10,641,098	56.86

後期高齢者医療広域連合納付金 (令和6年9月30日現在) 単位：円，％

科 目 (項別)	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
後期高齢者医療広域連合納付金	811,242,000	154,157,100	657,084,900	19.00

◎ 健康増進課 (令和6年11月20日執行)

1. 分掌事務について

- 予 防 係 — ふれあいセンター施設管理・予防接種・課内庶務に関すること
 健康づくり係 — がん検診・特定健康診査及び保健指導等の成人保健事業
 母子保健係 — 妊婦及び乳幼児に係る健康診査・乳幼児相談や産後ケア等の
 母子保健事業・歯科保健事業

2. 職員配置状況 29名 (男8 女21)

- 課 長 1 — 予 防 係 (8) 係長 1 主査 3 主任看護師 1 主査補 2
 副 課 長 1 — 副主査 1
 副 主 幹 1 — 健康づくり係 (8) 主査 1 主任保健師 4 主任管理栄養士 1
(健康づくり係長事務取扱) 保健師 2
 — 母子保健係 (10) 係長 1 主任保健師 4 主査補 1 保健師 2
 歯科衛生士 2

3. 歳出予算執行状況

(一般会計)

民生費 (令和6年9月30日現在) 単位：円，%

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
後期高齢者医療費	23,191,000	9,419,942	13,771,058	40.62

衛生費 (令和6年9月30日現在) 単位：円，%

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
保健衛生総務費	321,964,000	179,011,634	142,952,366	55.60
予防費	375,058,000	90,849,210	284,208,790	24.22

(国民健康保険事業特別会計)

保健事業費 (令和6年9月30日現在) 単位：円，%

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
特定健康診査等事業費	49,762,000	15,900,940	33,861,060	31.95

【会 計 課】 （令和6年11月21日執行）

1. 分掌事務について

- ・収入の管理
- ・支出負担行為伝票、支出伝票の審査・支払い
- ・基金等の管理保管
- ・千葉県収入証紙の売捌

2. 職員配置状況 5名 （男1 女4）

会計管理者(会計課長兼務) 1 ー 会計係 (4)係長1 主査1 主任主事1
主事1

3. 歳出予算執行状況

総務費 (令和6年9月30日現在) 単位：円，%

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
会計管理費	4,522,000	3,827,498	694,502	84.64

【議 会 事 務 局】 （令和6年11月21日執行）

1. 分掌事務について

- 庶務係・官公署及び関係団体との連絡調整に関すること。
 ・議員の給与及び福利厚生に関すること。
 ・議場及び議会関係各室、議会図書室の管理に関すること。
 議事係・本会議、委員会その他会議に関すること。
 ・その他会議の記録の調製編さん及び保管に関すること。
 ・請願、陳情及び意見書に関すること。

2. 職員配置状況 6名 （男4 女2）

事 務 局 長 1 庶 務 係（2）主任主事1 主事補1
 事 務 局 次 長 1 議 事 係（2）係長1 主任主事1
 （庶務係長事務取扱）

3. 歳出予算執行状況

議会費 (令和6年9月30日現在) 単位：円，%

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
議会費	216,593,000	124,691,256	91,901,744	57.57

【教育部】 76名 (男28 女48)
部 長 1

◎ 教 育 総 務 課 (令和6年11月19日執行)

1. 分掌事務について

庶務係 ・教育委員会の会議及び請願に関すること。
・学校施設に係る保安委託に関すること。

施設整備係 ・学校施設の建設及び営繕に関すること。
・学校施設に係る補助金業務に関すること。
・学校施設台帳の整備及び保存に関すること。

2. 職員配置状況 9名 (男6 女3)

課 長 1
主 幹 (副課長事務取扱) 1

庶務係(3)係長1 主査1 主査補1
施設整備係(4)係長1 主査1 主査補1
技師補1

3. 歳出予算執行状況

教育費 (令和6年9月30日現在) 単位:円, %

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
教育委員会費	2,095,000	1,093,560	1,001,440	52.20
事務局費	208,781,000	107,490,497	101,290,503	51.48
小学校 学校管理費	130,155,000	72,129,585	58,025,415	55.42
小学校 学校建設費	88,038,000	67,878,081	20,159,919	77.10
中学校 学校管理費	76,184,000	38,570,729	37,613,271	50.63
中学校 学校建設費	45,723,000	33,887,742	11,835,258	74.12
保健体育総務費	54,266,000	27,113,502	27,152,498	49.96

災害復旧費 (令和6年9月30日現在) 単位:円, %

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
文教施設災害復旧費	1,000	0	1,000	0.00

◎ 学 校 教 育 課 （令和6年11月19日執行）

1. 分掌事務について

学事係：学校教育行政についての企画立案や調査統計に関すること、学校を設置し及び廃止すること、学級編成に関すること 等

指導係：学校教育に関し指導助言すること、学校保健安全に関すること、学校給食に関すること 等

学童クラブ係：放課後児童健全育成事業に関すること、学童クラブの運営に関すること、学童クラブの利用料に関すること

2.

○本課のみ 14名（男6 女8）

課 長	1	<div style="display: inline-block; vertical-align: middle; font-size: 3em; margin-right: 10px;">{</div> <div> 学 事 係（3）係長1 副主査1 主任主事1 指 導 係（3）主査2 副主査1 学童クラブ係（4）係長1 主査1 主事2 </div>
主 幹（指導担当）	1	
主 幹（指導係長事務取扱）	1	
副課長	1	

○学校・栄養士のみ 8名（男0 女8）

栄 養 士 （8）主任栄養士5 栄養士3

3. 歳出予算執行状況

民生費 (令和6年9月30日現在) 単位：円，%

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
児童福祉総務費	190,328,000	79,652,969	110,675,031	41.85

教育費 (令和6年9月30日現在) 単位：円，%

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
事務局費	44,102,000	31,488,128	12,613,872	71.40
小学校 学校管理費	37,110,000	14,877,953	22,232,047	40.09
小学校 教育振興費	248,795,000	151,699,132	97,095,868	60.97
小学校 特別支援学級費	3,379,000	1,350,788	2,028,212	39.98
中学校 学校管理費	27,827,000	17,395,114	10,431,886	62.51
中学校 教育振興費	103,183,000	64,994,604	38,188,396	62.99
中学校 特別支援学級費	2,005,000	617,655	1,387,345	30.81
学校給食費	346,284,000	333,254,060	13,029,940	96.24

◎ 生涯学習課（令和6年11月19日執行）

1. 分掌事務について

- ・生涯学習、社会教育事業に関すること。
- ・芸術及び文化の振興に関すること。
- ・文化財の調査及び保護、文化施設の整備及び管理に関すること。
- ・青少年健全育成に関すること。
- ・東金図書館の管理及び運営に関すること。

2. 職員配置状況 13名（男9 女4）

課長	1	文化学習振興係（4）主査1 主任主事3
副課長 （文化学習振興係長事務取扱）	1	青少年係（3）係長1 主事1 主事補1 図書館
図書館長	1	管理係（1）主事補1
副主幹	1	奉仕係（1）副主査1
（管理係長事務取扱、奉仕係長事務取扱）		

3. 歳出予算執行状況

教育費（令和6年9月30日現在） 単位：円，％

科目	予算現額	執行済額	未執行額	執行率
社会教育総務費	109,035,000	53,414,115	55,620,885	48.99
文化財保護費	5,581,000	3,631,785	1,949,215	65.07
図書館費	46,438,000	26,751,874	19,686,126	57.61
文化会館費	169,972,000	161,675,170	8,296,830	95.12

◎ スポーツ振興課 （令和6年11月19日執行）

1. 分掌事務について

- | | |
|---------|-----------------------|
| 管理係 | ・スポーツ施設の整備及び管理に関すること。 |
| スポーツ振興係 | ・スポーツ事業の企画及び実施に関すること。 |
| | ・スポーツ事業の企画及び実施に関すること。 |

2. 職員配置状況 6名（男5 女1）

- | | | |
|-------------------|---|--|
| 課長 | 1 | ┌ 管理係（2）係長1 主事1
└ スポーツ振興係（2）主査1 主事1 |
| 副課長（スポーツ振興係長事務取扱） | 1 | |

3. 歳出予算執行状況

教育費 (令和6年9月30日現在) 単位：円，%

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
保健体育総務費	69,922,000	41,016,017	28,905,983	58.66
体育施設費	190,018,000	180,537,121	9,480,879	95.01

【選挙管理委員会事務局】 (令和6年11月18日執行)

1. 分掌事務について
 選挙の管理執行事務
 選挙人名簿の調製事務
 選挙啓発事業事務

2. 職員配置状況 2名 (男2 女0)
 事務局長 1 — 選挙係 (1) 主査補 1

3. 歳出予算執行状況

総務費 (令和6年9月30日現在) 単位: 円, %

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
選挙管理委員会費	20,008,000	9,694,148	10,313,852	48.45
選挙常時啓発費	123,000	0	123,000	0.00
東金市議会議員選挙費	41,770,000	0	41,770,000	0.00
千葉県知事選挙費	22,908,000	0	22,908,000	0.00

【監査委員事務局】（令和6年11月21日執行）

1. 主な分掌事務について

- ・財務監査、例月出納検査、決算審査、その他法令に定める監査・審査等に関すること。

2. 職員配置状況 2名（男2 女0）

事務局長 1 ————— 主査 1

3. 歳出予算執行状況

総務費

（令和6年9月30日現在） 単位：円，％

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執行率
監査委員費	20,408,000	10,295,445	10,112,555	50.45

【経済環境部】 57名 (男49 女8)
 部長 1

◎ 農政課 (令和7年1月21日執行)

1. 主な分掌事務について

農政係 農地の流動化に関すること。
 保安林及び優良林地の保全に関すること。
 みのりの郷東金に関すること。

農林振興係 農林業の振興に関すること。
 水田農業対策に関すること。
 鳥獣飼養許可及び有害鳥獣駆除に関すること。

農業土木係 農道、農業用排水路等の整備に関すること。
 林道及び治山事業に関すること。
 土地改良施設等の維持管理に関すること。

2. 職員配置状況 19名 (男17 女2)

課長 1 農政係 (7) 係長 1 主任主査 1 主査補 2 副主査 1 主事補 2
 主幹 1 兼みのりの郷東金担当
 副課長 1 農林振興係 (5) 係長 1 主査 1 主事補 3
 兼みのりの郷東金担当 農業土木係 (4) 係長 1 主査補 2 主事 1

3. 歳出予算執行状況

農林水産業費 (令和6年11月30日現在) 単位: 円, %

科目	予算現額	執行済額	未執行額	執行率
農業総務費	158,606,000	93,160,342	65,445,658	58.74
農業振興費	247,246,000	137,992,733	109,253,267	55.81
畜産業費	194,000	192,700	1,300	99.33
農地費	147,518,000	122,140,022	25,377,978	82.80
林業総務費	25,217,000	4,701,680	20,515,320	18.64

災害復旧費 (令和6年11月30日現在) 単位: 円, %

科目	予算現額	執行済額	未執行額	執行率
農業用施設災害復旧費	1,000	0	1,000	0.00

◎ 商 工 観 光 課 （令和 7 年 1 月 2 1 日執行）

1. 主な分掌事務について

- 商工振興係 商業の指導、育成に関すること。
商店街の活性化に関すること。
商工会議所及び商工業関係団体との連絡に関すること。
- 消費生活センター 消費生活に関すること。
- 企業誘致推進係 企業誘致に関すること。
産業用地の整備に関すること。
- 観光係 観光行事に関すること。
観光施設の整備及び維持管理に関すること。

2. 職員配置状況 1 1 名 （男 9 女 2）

- 課 長 1 商工振興係（3）係長 1 主任主事 1 主事補 1
(消費生活センター長兼務) 消費生活センター 商工振興係長兼務
- 副 課 長 1 企業誘致推進係（3）係長 1 副主査 1 主任主事 1
- 副 主 幹 1 観光係 （2）主査補 1 主事補 1
(観光係長兼務)

3. 歳出予算執行状況

商工費 (令和 6 年 1 1 月 3 0 日現在) 単位：円，%

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執 行 率
商工総務費	87,306,000	54,234,213	33,071,787	62.12
商工業振興費	204,971,000	147,936,461	57,034,539	72.17
観光費	35,321,000	32,958,382	2,362,618	93.31

◎ 環 境 保 全 課（令和7年1月21日執行）

1. 主な分掌事務について

生活環境係 ごみの収集に関すること。
愛玩動物に関すること。
リサイクル事業の推進に関すること。

公害対策係 騒音及び振動に関すること。
廃棄物等の不法投棄等の防止及び指導に関すること。
土砂等の埋立等の許可及び指導に関すること。

2. 職員配置状況 12名（男11 女1）

課 長 1 生活環境係（6） 係長1 主査1 副主査1 主任主事1 主事1 主事補1
副課長 1 公害対策係（4） 係長1 主査1 副主査1 主事補1

3. 歳出予算執行状況

衛生費

（令和6年11月30日現在）

単位：円，％

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執 行 率
保健衛生総務費	101,535,000	65,184,333	36,350,667	64.20
環境衛生費	31,550,000	19,661,549	11,888,451	62.32
公害対策費	2,715,000	2,232,848	482,152	82.24
清掃総務費	499,650,000	379,909,627	119,740,373	76.04
塵芥処理費	157,273,000	147,434,633	9,838,367	93.74

◎ ガ ス 課 （令和7年1月21日執行）

1. 主な分掌事務について

営業係

- ・貯蔵品の調達及び管理に関すること。
- ・ガス工事費の調定に関すること。
- ・ガス料金その他収入金の徴収及び滞納整理に関すること。

経理係

- ・予算及び決算に関すること。
- ・入札及び契約に関すること。
- ・出納取扱金融機関及び収納取扱金融機関に関すること。

工務係

- ・施設に関する保安、災害防止及び維持管理に関すること。
- ・施設の拡張、改良その他ガス工事、測量、設計及び施工に関すること。
- ・ガスの需給に関すること。

2. 職員配置状況 14名 （男11 女3）

課 長 1 〔営業係 （2）係長1 主査補1
副課長 1 〔経理係 （1）主査補1
副主幹 1 〔工務係 （8）係長1 主査4 副主査2 主事1

（経理係長事務取扱）

3. 歳入歳出予算執行状況

（ガス事業会計）

【収益的収入及び支出】

収入 （令和6年11月30日現在） 単位：円，％

科 目	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	予算対比	調定対比
製品売上	1,189,926,000	594,255,405	568,566,136	25,689,269	47.78	95.68
営業雑収益	93,534,000	57,277,308	57,022,295	255,013	60.96	99.55
営業外収益	84,206,000	66,549,577	59,470,494	7,079,083	70.63	89.36
特別利益	1,000	0	0	0	0.00	-
収益計	1,367,667,000	718,082,290	685,058,925	33,023,365	50.09	95.40

支出 （令和6年11月30日現在） 単位：円，％

科 目	予算現額	執行済額	未執行額	執行率
売上原価	795,851,000	387,117,443	408,733,557	48.64
供給販売費及び一般管理費	446,120,000	167,461,365	278,658,635	37.54
営業雑費用	90,609,000	49,677,386	40,931,614	54.83
営業外費用	19,509,000	0	19,509,000	0.00
特別損失	1,000	0	1,000	0.00
予備費	9,935,000	0	9,935,000	0.00
費用計	1,362,025,000	604,256,194	757,768,806	44.36

【資本的收入及び支出】

収入 (令和6年11月30日現在) 単位：円，％

科 目	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	予算対比	調定対比
工事負担金	2,412,000	17,600	17,600	0	0.73	100.00
収入計	2,412,000	17,600	17,600	0	0.73	100.00

支出 (令和6年11月30日現在) 単位：円，％

科 目	予算現額	執行済額	未執行額	執行率
建設改良費	201,478,000	114,741,319	86,736,681	56.95
投資有価証券	100,000,000	100,000,000	0	100.00
支出計	301,478,000	214,741,319	86,736,681	71.23

【都市建設部】 50名 (男43 女7)
部 長 1

◎ 建設課 (令和7年1月22日執行)

1. 主な分掌事務について

- 【管理係】市道の路線認定・廃止等に関すること。
 【用地係】地籍調査に関すること。
 【道路建設係】道路・橋梁等の新設改良工事に関すること。
 【維持係】道路・橋梁等の補修及び維持に関すること。
 【河川係】河川の改良・補修及び維持に関すること。

2. 職員配置状況 23名 (男20 女3)

課 長	1	—	管理係	(6)	係長 1	主査 1	主任主事 2	主事補 2
副課長	1	—	用地係	(3)	係長 1	主事 1	主事補 1	
		—	道路建設係	(5)	係長 1	主査 1	副主査 1	主任技師 1
								技師補 1
		—	維持係	(4)	係長 1	主任主査 1	主任技師 1	技師補 1
		—	河川係	(3)	係長 1	主任技師 2		

3. 歳出予算執行状況

土木費 (令和6年11月30日現在) 単位：円，%

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執 行 率
土木総務費	184,814,000	119,085,757	65,728,243	64.44
道路橋梁総務費	16,543,000	14,734,193	1,808,807	89.07
道路維持費	113,903,000	80,799,327	33,103,673	70.94
道路新設改良費	589,483,000	479,971,937	109,511,063	81.42
河川費	145,109,000	118,704,815	26,404,185	81.80
地籍調査費	180,556,000	148,770,135	31,785,865	82.40

災害復旧費 (令和6年11月30日現在) 単位：円，%

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執 行 率
道路橋梁災害復旧費	1,000	0	1,000	0.00
河川災害復旧費	1,000	0	1,000	0.00

◎ 都 市 整 備 課 （令和 7 年 1 月 2 2 日執行）

1. 主な分掌事務について

計画係 ・都市計画の企画、調査及び調整並びに決定及び変更に関すること。
 ・地区計画に係る届出等に関すること。
 ・宅地開発に伴う指導や屋外広告物に係る許可、指導に関すること。

まちづくり推進係 ・都市公園、緑地の設置、維持及び管理並びに占用又は行為使用の許可に関すること。
 ・都市計画街路事業及び都市計画公園事業の設計施行に関すること。
 ・みどりのふるさと基金に関すること。

施設管理係 ・市営住宅の整備及び維持管理に関すること。
 ・住宅等耐震診断及び耐震対策の推進に関すること。
 ・空家等対策計画等の事務に関すること。

2. 職員配置状況 15名 （男12 女3）

課 長	1	┌ 計画係 (6) 係長 1 主査補 2 副主査 1 主任主事 1 主事 1 └ まちづくり推進係 (2) 係長 1 主任技師 1 施設管理係 (4) 係長 1 主査補 1 副主査 1 主事補 1
都市計画担当課長	1	
副課長	1	

3. 歳出予算執行状況

土木費 (令和 6 年 1 1 月 3 0 日現在) 単位：円，%

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執 行 率
都市計画総務費	93,517,000	54,821,587	38,695,413	58.62
公園費	103,036,000	93,438,573	9,597,427	90.69
住宅管理費	12,547,000	11,358,221	1,188,779	90.53
東北地方太平洋沖地震対応事業費	516,000	516,000	0	100.00
住宅災害対応事業費	178,000	0	178,000	0.00

◎ 下 水 対 策 課 （令和7年1月22日執行）

1. 主な分掌事務について

- 管理係 下水道事業会計に関すること
浄化槽設置整備事業補助金・合併処理浄化槽維持管理費補助金に関すること
課の庶務に関すること
- 計画係 汚水処理適正構想に関すること
公共下水道事業の実施計画及び認可に関すること
農業集落排水事業の実施計画及び事業採択に関すること
- 維持係 公共下水道施設・農業集落排水施設の維持管理に関すること
開発行為に伴う協議及び指導監督に関すること
排水設備指定工事店の指定及び指導に関すること

2. 職員配置状況 11名 （男10 女1）

課 長	1	管理係	（4）係長1	主査1	主査補1	主事補1
副 課 長	1	計画係	（1）副主査1			
副 主 幹	1	維持係	（3）係長1	主査1	主事補1	

（計画係長事務取扱）

3. 歳入歳出予算執行状況

（一般会計）

衛生費 (令和6年11月30日現在) 単位：円，％

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執 行 率
環境衛生費	75,028,000	65,061,144	9,966,856	86.72

農林水産業費 (令和6年11月30日現在) 単位：円，％

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執 行 率
農地費	154,444,000	150,000,000	4,444,000	97.12

土木費 (令和6年11月30日現在) 単位：円，％

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執 行 率
下水道事業費	425,983,000	370,000,000	55,983,000	86.86

（下水道事業会計）

【収益的収入及び支出】

収入 (令和6年11月30日現在) 単位：円，％

科 目	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	予算対比	調定対比
営業収益	536,739,000	337,688,313	293,179,341	44,508,972	54.62	86.82
営業外収益	1,329,479,000	494,112,411	494,112,411	0	37.17	100.00
特別利益	2,000	0	0	0	0.00	#DIV/0!
収 益 計	1,866,220,000	831,800,724	787,291,752	44,508,972	42.19	94.65

支出 (令和6年11月30日現在) 単位：円，％

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執 行 率
営業費用	1,795,266,000	395,051,601	1,400,214,399	22.01
営業外費用	68,218,000	35,148,814	33,069,186	51.52
特別損失	2,000	0	2,000	0.00
予備費	9,945,000	0	9,945,000	0.00
費 用 計	1,873,431,000	430,200,415	1,443,230,585	22.96

【資本的收入及び支出】

収入 (令和6年11月30日現在) 単位：円，％

科 目	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	予算対比	調定対比
企業債	525,100,000	0	0	0	0.00	#DIV/0!
他会計補助金	682,000	0	0	0	0.00	#DIV/0!
国庫補助金	151,666,000	0	0	0	0.00	#DIV/0!
県補助金	26,403,000	0	0	0	0.00	#DIV/0!
負担金	1,002,000	2,616,710	2,616,710	0	261.15	100.00
収 入 計	704,853,000	2,616,710	2,616,710	0	0.37	100.00

支出 (令和6年11月30日現在) 単位：円，％

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執 行 率
建設改良費	372,754,000	310,241,203	62,512,797	83.23
企業債償還金	758,756,000	377,391,434	381,364,566	49.74
支 出 計	1,131,510,000	687,632,637	443,877,363	60.77

◎ 農業委員会事務局 （令和7年1月21日執行）

1. 主な分掌事務について

農業委員会の会議に関する事
農地の権利移動及び転用に関する事
農地台帳の作成整備に関する事

2. 職員配置状況 4名 （男3 女1）

事務局長 1 —————（3）主査1 主任主事1 主事補1

3. 歳出予算執行状況

農林水産業費

（令和6年11月30日現在）

単位：円，％

科 目	予 算 現 額	執 行 済 額	未 執 行 額	執 行 率
農業委員会費	47,236,000	28,628,038	18,607,962	60.61