東金国際こども園「引継ぎ保育計画」(案)

目的:東金幼稚園及び第1保育所の在園児及び保護者が安心して東金国際こども園へ移行できるよう、令和5年4月から令和6年3月までの間に保育等の引継ぎを実施する。

	月	4月~12月	1 月	2 月	3 月
対象職員日数		①園長予定者1名 ②副園長予定者1名	①+②+③ ④保育教諭(担任)予定者3名 ⑤栄養士予定者1名		
		③主任保育教諭予定者1名			
		①②③のいずれか1名以上が月1日程度	②③④は両園にそれぞれ過		
	場所	両園及び研修開催場所	両		
	子ども	・生活や遊びを通して一人ひとりの子どもの様子を観察する。 ・一人ひとりの子どもの配慮点の把握をする。(個別配慮等)	・配属予定の年齢児クラスに入り、生活や遊びを通して積極 的に関わる。	・生活や遊びを通して信頼関係を築く。・一人ひとりの個性を把握する。	・生活や遊びを通して一人ひと りに応じた対応を適切に行 い、信頼関係を深める。
	保育	・「東金市立幼稚園・保育所・認定こども園共通カリキュラム」を確認し、理解に努める。 ・両園の全体的な計画及び年間計画等を確認する。 ・両園の保育を見学し、一日の保育の流れを確認する。(両園各1回程度)	・配属予定の年齢児クラスの週日案及び記録等を確認する。	・預かり保育、時間外保育の様 子を確認する。	・開園時の各種計画等を策定する。
	行 事	 ・各行事やクラス活動の取り組みに可能な範囲で積極的に参加し、理解を深める。 ・保育参観(幼稚園5月・保育所6月) ・園外保育(幼稚園6月/10月/11月) ・運動会(10月) ・もちつき大会(保育所12月) ・お楽しみ会/クリスマス会(幼稚園12月・保育所12月) 		・生活発表会	・おわかれ会・卒園式
内容	職員連携	・両園に法人職員の紹介を行う。 ・東金市の実施する幼保合同研修会に参加し、市の職員と交流を持つとともに東金市の目指す教育・保育を確認する。(3回程度)	・各種会議及び園内研修等に積極	的に参加し、理解を深める。 ・栄養士予定者は、両園の食育計画等を確認し、理解に努める。 ・栄養士予定者は、両園の給食試食等を通して東金市の給食について理解を深める。	・引継ぎ保育等の最終確認を行う。 ・各種書類の引継ぎを行う。 (要録・家庭状況調査表・健康 診断票・アレルギー調書等) ・栄養士予定者とこども課栄養 士で献立・調理・アレルギー 対応等の確認を行う。
	子ども同士の 交流事業及び 保護者への説明	・【市】引継ぎ保育計画について、掲示等の方法により保護者に周知する。 ・【市・法人】移行園児の保護者を対象とした説明会を実施する。(9月頃) ・【市】東金幼稚園又は第1保育所で園児同士の交流保育の1回目を実施する。(10月頃)	・【法人】法人の理念・方針等について、掲示等の方法により保護者に周知する。	・【市・法人】入園児の保護者を対象とした入園に係る説明会を実施する。(入園案内配布予定)・【市】東金幼稚園又は第1保育所で園児同士の交流保育の2回目を実施する。	・各種入園手続きを行う。 ・完成施設の内覧会を実施する。

- * 両園で行う引継ぎ保育の日程については、それぞれの施設長と協議して決めることとする。
- * 東金市職員が引き続き東金国際こども園の保育教諭等として勤務予定の場合は、通常保育で引継ぎが行えるよう配慮することとする。