

別記

第4号様式の1（紙入札・工事用）

## 入 札 辞 退 届

令和 年 月 日

（あて先）東 金 市 長

住 所  
商号又は名称  
代表者職氏名  
（受任者）

代理人氏名

下記入札について、下記理由により参加を辞退します。

記

工 事 名

工 事 場 所

理 由

- 1 手持ち工事が多く、さらに工事を受注することが困難である。  
（向こう 月程度）
- 2 この工事を受注した場合、技術者の確保が困難である。
- 3 作業員等の確保が困難である。
- 4 会社（個人企業の場合には個人）の都合による。
- 5 その他（ ）

### 注意事項

- 1 この届は、入札執行前には、契約担当者に直接持参又は郵送（入札の前日までに到達するものに限る。）してください。
- 2 入札執行中には、この届又はその旨を明記した入札書を、入札執行宣言の前に入札執行者に直接提出してください。
- 3 辞退理由のうち、該当するものに○を付けてください。また、辞退理由1の場合は、受注困難である月数を、辞退理由5の場合は、簡潔に理由を記入してください。

別記

第4号様式の2（紙入札・委託用）

## 入札辞退届

令和 年 月 日

（あて先）東 金 市 長

住 所  
商号又は名称  
代表者職氏名  
（受任者）

代理人氏名

下記入札について、下記理由により参加を辞退します。

記

業 務 名

業 務 場 所

理 由

- 1 手持ち業務が多く、さらに業務を受注することが困難である。  
（向こう 月程度）
- 2 この業務を受注した場合、技術者の確保が困難である。
- 3 作業員等の確保が困難である。
- 4 会社（個人企業の場合には個人）の都合による。
- 5 その他（ ）

### 注意事項

- 1 この届は、入札執行前には、契約担当者に直接持参又は郵送（入札の前日までに到達するものに限る。）してください。
- 2 入札執行中には、この届又はその旨を明記した入札書を、入札執行宣言の前に入札執行者に直接提出してください。
- 3 辞退理由のうち、該当するものに○を付けてください。また、辞退理由1の場合は、受注困難である月数を、辞退理由5の場合は、簡潔に理由を記入してください。

別記

第4号様式の3（紙入札・物品等用）

## 入札辞退届

令和 年 月 日

（あて先）東 金 市 長

住 所  
商号又は名称  
代表者職氏名  
（受任者）

代理人氏名

下記入札について、下記理由により参加を辞退します。

記

品 名

納 入 場 所

理 由

### 注意事項

- この届は、入札執行前には、契約担当者に直接持参又は郵送（入札の前日までに到達するものに限る。）してください。
- 入札執行中には、この届又はその旨を明記した入札書を、入札執行宣言の前に入札執行者に直接提出してください。