別記

第４号様式の１（紙入札・工事用）

**入　札　辞　退　届**

令和　　年　　月　　日

　（あて先）東　金　市　長

住　　　　所

商号又は名称

代表者職氏名

（ 受 任 者 ）

代理人氏名

　下記入札について、下記理由により参加を辞退します。

記

 工事名

　工事場所

理由

１　手持ち工事が多く、さらに工事を受注することが困難である。　　（向こう　　か月程度）

２　この工事を受注した場合、技術者の確保が困難である。

３　作業員等の確保が困難である。

４　会社（個人企業の場合には個人）の都合による。

５　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

　注意事項

　　１　この届は、入札執行前には、契約担当者に直接持参又は郵送（入札の前日までに到達するものに限る。）してください。

　　２　入札執行中には、この届又はその旨を明記した入札書を、入札執行宣言の前に入札執行者に直接提出してください。

　　３　辞退理由のうち、該当するものに○を付けてください。また、辞退理由１の場合は、受注困難である月数を、辞退理由５の場合は、簡潔に理由を記入してください。

別記

第４号様式の２（紙入札・委託用）

**入　札　辞　退　届**

令和　　年　　月　　日

　（あて先）東　金　市　長

住　　　　所

商号又は名称

代表者職氏名

（ 受 任 者 ）

代理人氏名

　下記入札について、下記理由により参加を辞退します。

記

 業務名

　業務場所

理由

１　手持ち業務が多く、さらに業務を受注することが困難である。　　（向こう　　か月程度）

２　この業務を受注した場合、技術者の確保が困難である。

３　作業員等の確保が困難である。

４　会社（個人企業の場合には個人）の都合による。

５　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

　注意事項

　　１　この届は、入札執行前には、契約担当者に直接持参又は郵送（入札の前日までに到達するものに限る。）してください。

　　２　入札執行中には、この届又はその旨を明記した入札書を、入札執行宣言の前に入札執行者に直接提出してください。

　　３　辞退理由のうち、該当するものに○を付けてください。また、辞退理由１の場合は、受注困難である月数を、辞退理由５の場合は、簡潔に理由を記入してください。

別記

第４号様式の３（紙入札・物品等用）

**入　札　辞　退　届**

令和　　年　　月　　日

　（あて先）東　金　市　長

住　　　　所

商号又は名称

代表者職氏名

（ 受 任 者 ）

代理人氏名

　下記入札について、下記理由により参加を辞退します。

記

　品　　　　名

　納入場所

理由

　注意事項

　　１　この届は、入札執行前には、契約担当者に直接持参又は郵送（入札の前日までに到達するものに限る。）してください。

　　２　入札執行中には、この届又はその旨を明記した入札書を、入札執行宣言の前に入札執行者に直接提出してください。