

第4号様式（申出関係）

行政文書開示申出書

年 月 日

（宛先）

氏 名
開示申出者 住 所
〔 法人その他の団体にあつては、名称、
代表者の氏名及び事務所等の所在地 〕
連絡先電話番号
担当者名
（法人その他の団体の場合に記載してく
ださい。）

東金市情報公開条例に基づき、次のとおり行政文書の開示を申し出ます。

1 行政文書の名称等	
2 開示の実施の方法等	(1) 求める開示の実施の方法 ☐ 閲覧 ☐ 写しの交付 (2) 指定場所における開示の実施を求める場合は、その希望する日 〔 〕 (3) 写しの送付の希望の有無 ☐ 希望する ☐ 希望しない

注

- 1 1の欄は、行政文書の名称その他の行政文書を特定するために必要な事項を記載してください。
- 2 2の欄は、開示申出者の任意により該当する事項の□欄に✓印をし、必要な事項を記載してください。