

# 委任状

代理人 住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

上記の者を代理人として \_\_\_\_\_ の申請権限を委任します。

令和 年 月 日

委任者 住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

生年月日 \_\_\_\_\_ 年 月 日

(本籍地 東金市 \_\_\_\_\_ 番地 \_\_\_\_\_ / 筆頭者 \_\_\_\_\_)

【注意】 この委任状は、すべて委任者本人が手書きしてください。

また、戸籍の証明を委任される場合は、必ず本籍地・筆頭者をご記入ください。

きりとり線

## 委任状

窓口に来られる（代理人）方の住所・氏名を委任者が記入してください。

代理人 住所 東金市東岩崎 1-1 \_\_\_\_\_

氏名 東金 太郎 \_\_\_\_\_

住民票（世帯全員・個人分）（本籍・続柄入り）取得、戸籍謄（抄）本取得、住所証明書の取得、転出手続き、転入手続き、転居や世帯分離・合併、国民健康保険証受領、身分証明書の取得等、委任者が代理人にお願いする事項をご自身で記入してください。

上記の者を代理人として \_\_\_\_\_ の申請権限を委任します。

令和 年 月 日

委任者ご本人の住所、氏名、生年月日を自身で記入してください。

委任者 住所 千葉市中央区新宿 2-7-5 \_\_\_\_\_

氏名 東金 花子 \_\_\_\_\_

生年月日 \_\_\_\_\_ 昭和 19年 1 月 1 日

委任状を作成した日付を委任者が記入してください。

(本籍地 東金市東岩崎 1 \_\_\_\_\_ 番地 \_\_\_\_\_ / 筆頭者 東金次郎 \_\_\_\_\_)

【注意】 この委任状は、すべて委任者本人が手書きしてください。

また、戸籍の証明を委任される場合は、必ず本籍地・筆頭者をご記入ください。